



POLSKA  
ORGANIZACJA  
TURYSTYCZNA

**Znak sprawy: 53/R/2022/MW**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych i naczyń jednorazowych**

Warszawa, 29 czerwca 2022 r.

---

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska

tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: [pot@pot.gov.pl](mailto:pot@pot.gov.pl)

**Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:**

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

**portale:** [www.pot.gov.pl](http://www.pot.gov.pl); [www.polska.travel](http://www.polska.travel); [www.poland-convention.pl](http://www.poland-convention.pl); [www.aktualnosciturystyczne.pl](http://www.aktualnosciturystyczne.pl); [www.edenpolska.pl](http://www.edenpolska.pl);  
[www.pieknywschod.pl](http://www.pieknywschod.pl); [www.ppr.pot.gov.pl](http://www.ppr.pot.gov.pl); [www.zarabiajnaturystyce.pl](http://www.zarabiajnaturystyce.pl); [www.polskapodajdalej.pl](http://www.polskapodajdalej.pl)

## **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

- 1) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
- 2) Strona internetowa: [www.pot.gov.pl](http://www.pot.gov.pl),
- 3) E-mail: [pot@pot.gov.pl](mailto:pot@pot.gov.pl).
- 4) Kontakt z Zamawiającym:  
Grzegorz Milewski – e-mail: [grzegorz.milewski@pot.gov.pl](mailto:grzegorz.milewski@pot.gov.pl).

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

- 1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminu wewnętrznego Polskiej Organizacji Turystycznej dotyczącego udzielania zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, tj. każdy z Wykonawców może złożyć ofertę. Ponadto:
  - a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.);
  - b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
  - c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
    - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
    - zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
    - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
  - d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

## **3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych, fabrycznie nowych artykułów socjalnych, naczyń oraz sztuców jednorazowych. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## **4. Termin realizacji zamówienia**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do momentu wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi wcześniej.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2) **posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

## 6. Przestanki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## 7. Termin składania ofert

- 1) Ofertę, w formie podpisanych skanów, **należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail [marzena.witkowska@pot.gov.pl](mailto:marzena.witkowska@pot.gov.pl)**, najpóźniej w terminie **do dnia 06.07.2022 r. do godz. 10.00**. Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione.
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 3) Na ofertę Wykonawcy składa się:
  - a) wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego);
  - b) wypełniony Formularz cenowy (Załącznik do Formularza ofertowego).
- 4) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.

## 8. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena brutto oferty	90%
2	Termin dostawy	10%

- 1) **Kryterium „Cena brutto oferty” (C) - waga 90%.** Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

**C<sub>o</sub>** – cena oferty badanej.

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za realizację usługi w walucie polski złoty.

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 90 pkt.

- 2) **Kryterium „Termin dostawy” - waga 10 pkt.** Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

- a) realizacja zamówienia w terminie do 2 dni roboczych – 10,00 pkt.;
- b) realizacja zamówienia w terminie do 3 dni roboczych – 8,00 pkt.;
- c) realizacja zamówienia w terminie do 4 dni roboczych – 6,00 pkt.;
- d) realizacja zamówienia w terminie do 5 dni roboczych – 4,00 pkt.;
- e) realizacja zamówienia w terminie do 6 dni roboczych – 2,00 pkt.;
- f) realizacja zamówienia w terminie do 7 dni roboczych – 0,00 pkt.

Uwaga! Zamawiający nie dopuszcza dłuższego terminu realizacji zamówienia niż 7 dni roboczych. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 7 dni jego oferta zostanie odrzucona.

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna wartość punktowa, jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100 punktów.

## 9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
- 2) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
- 3) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 10. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Organizacja Turystyczna (dalej: „POT”).
- 2) We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
  1. mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
  2. listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. *Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych i naczyń jednorazowych* (symbol postępowania 53/R/2022/MW).
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby odpowiadające za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania;
- 6) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcę jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym;
- 7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.

- 9) Nie przysługuje Wykonawcy:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**11. Załączniki:**

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy wraz z załącznikiem

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy

## Załącznik Nr 1

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych, fabrycznie nowych artykułów socjalnych, naczyń oraz sztućców jednorazowych dla Polskiej Organizacji Turystycznej.
2. Szczegółowy wykaz rzeczowy artykułów spożywczych, artykułów socjalnych, naczyń oraz sztućców jednorazowych i ich przewidywana ilość została określona w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik do Formularza ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany podanych w Formularzu cenowym artykułów spożywczych, artykułów socjalnych, naczyń oraz sztućców jednorazowych, oraz ich ilości w zależności od potrzeb Zamawiającego w ramach ogólnej wartości umowy.
4. Okres obowiązywania umowy wynosi 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.
5. Przez „produkt fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia lub użytkowania w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia.
6. Dostarczanie artykułów spożywczych, artykułów socjalnych, naczyń oraz sztućców jednorazowych będzie odbywało się sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zapotrzebowań (określających rodzaj oraz liczbę artykułów spożywczych/socjalnych, naczyń oraz sztućców) przesyłanych przez Zamawiającego drogą mailową. Wykonawca musi dostarczyć zamawiane artykuły spożywcze, socjalne, naczynia oraz sztućce jednorazowe w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania zapotrzebowania w następujących godzinach, tj. od 9.00 do 15.00.
7. Wykaz lokalizacji, do których będzie następować dostawa artykułów biurowych oraz materiałów czystościowych i gospodarczych:
  - 1) ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa (XIX piętro),
  - 2) ul. Szkolna 15A, 05-110 Jabłonna.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji w obrębie m.st. Warszawy. Zmiana lokalizacji nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu, a jedynie obowiązek poinformowania Wykonawcy drogą mailową o zmianie adresu dostawy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
8. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom jakościowym określonym przez Zamawiającego.
9. Ofertę należy złożyć na wszystkie elementy wymienione w Formularzu cenowym.

Pominięcie którejkolwiek z pozycji wymienionych w Formularzu cenowym skutkować będzie odrzuceniem oferty.

10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na produkty równoważne w stosunku do produktów wskazanych w Formularzu cenowym.
11. Przez „produkt równoważny” Zamawiający rozumie artykuły spożywcze, artykuły socjalne naczynia oraz sztucze jednorazowe o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do typu produktu fabrycznie nowego wskazanego w Formularzu cenowym. W przypadku zaoferowania w Formularzu cenowym produktów równoważnych, to po stronie Wykonawcy leży obowiązek wykazania, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego winien produkt oferowany w asortymencie, którego żądanie dotyczy, wymienić na spełniający wymagania Zamawiającego (np. pochodzący od producenta, do którego materiał jest przeznaczony), bez zmiany ceny w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości.
13. Zamawiający zaznacza, że produkty takie jak: soki, ciastka, cukierki w dniu dostawy powinny się charakteryzować minimum 6-miesięcznym terminem przydatności do spożycia.
14. Wykonawca ponosi koszty transportu, rozładunku oraz wniesienia artykułów spożywczych, artykułów socjalnych, naczyń oraz sztuców jednorazowych do określonych pomieszczeń, koszty ubezpieczenia oraz opakowania materiałów na czas trwania transportu do miejsca dostarczenia.
15. Przedmiot zamówienia powinien być opakowany w sposób zabezpieczający przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
16. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT po każdorazowej dostawie pod wskazany w zamówieniu adres.
17. Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania całości kwoty, jak i asortymentu.



**Załącznik Nr 2**

**Zamawiający:  
Polska Organizacja Turystyczna  
ul. Chałubińskiego 8  
00 – 613 Warszawa**

**OFERTA**

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....  
.....  
.....

NIP ..... REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu: .....

e-mail .....

1. Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na *Sukcesywną dostawę artykułów spożywczych i naczyń jednorazowych*, symbol postępowania 53/R/2022/MW, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena ofertowa brutto ..... PLN<sup>1</sup>

(Słownie:..... ).

2. Deklarujemy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie<sup>2</sup>:

2 dni roboczych od przekazania zapotrzebowania

3 dni roboczych od przekazania zapotrzebowania

<sup>1</sup> Należy przepisać z Formularza cenowego kwotę brutto za realizację całości zamówienia.

<sup>2</sup> należy zaznaczyć krzyżykiem właściwą odpowiedź

- 4 dni roboczych od przekazania zapotrzebowania
- 5 dni roboczych od przekazania zapotrzebowania
- 6 dni roboczych od przekazania zapotrzebowania
- 7 dni roboczych od przekazania zapotrzebowania

3. Oświadczam(-y), że:

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
- 3) Posiadam(-y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Znajduję(-emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 5) Wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 6) Oświadczam(-my), że nie podlegam(-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn. ....

.....

(podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

### Załącznik Nr 3

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu..... 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613), przy ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

a:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „Stroną”.

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

### § 1

Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych, fabrycznie nowych artykułów socjalnych, naczyń oraz sztućców jednorazowych, zwanych dalej „Produktami”, o parametrach oraz na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzu ofertowym Wykonawcy (wraz z załącznikiem) stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

### § 2

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, którym mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty ..... złotych brutto (słownie:.....).
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę Produktów ustalane będzie każdorazowo przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto przedstawionych w Formularzu ofertowym

stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, oraz liczby faktycznie dostarczonych Produktów.

4. Termin płatności faktur wynosi 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

### § 3

Umowa będzie realizowana sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi wcześniej. W przypadku gdy kwota określona w § 2 ust. 1 Umowy ulegnie wyczerpaniu, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego z tego tytułu.

### § 4

1. Wykonawca będzie dostarczał Produkty w godzinach 09.00-15.00 do następujących lokalizacji: ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, XIX piętro lub ul. Szkolna 15A, 05-110 Jabłonna według wyboru Zamawiającego. Strony będą ustalać adres dostawy mailowo na bieżąco poprzez osoby upoważnione do kontaktu, wymienione w § 10 ust. 1 i 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji w obrębie m.st. Warszawy. Zmiana lokalizacji nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu, a jedynie

obowiązek poinformowania Wykonawcy drogą mailową o zmianie adresu dostawy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

3. Dostawa przez Wykonawcę Produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje: rozładunek oraz wniesienie do określonych pomieszczeń.
4. Dostawa Produktów będzie następować w terminie ..... roboczych dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zapotrzebowania na Produkty, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Produkty wolne od wad w ciągu 2 dni od daty ich stwierdzenia i przekazania takiej informacji Wykonawcy.
6. W przypadku ujawnienia wad jakościowych Produktów, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie drogą elektroniczną, tj. na wskazany w § 10 ust. 2 Umowy adres e-mail. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych Produktów na wolne od wad w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości.

## § 5

1. Dostawy Produktów będą odbywać się sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zapotrzebowań określających rodzaj oraz liczbę Produktów, przesyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 2 Umowy. Za datę otrzymania zapotrzebowania Strony ustalają dzień przekazania zapotrzebowania na adres e-mail.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancję jakości Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji w art. spożywczych wynosi 12 miesięcy.
3. Produkty muszą być dostarczane w zbiorczych opakowaniach umożliwiających ich przechowywanie.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 40% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy,
  - b) za zwłokę w dostawie danego jednostkowego zapotrzebowania na Produkty - w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 5, 6 lub

7 Umowy - w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- d) za dostarczenie Produktów posiadających wady nienadające się do usunięcia – w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzonych przypadek występowania takiej wady.
- 2. Kary umowne mogą być naliczane odrębnie dla każdego z przypadków będącego podstawą ich zastosowania i mogą się kumulować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
- 3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej w przypadku gdyby poniesiona przez niego szkoda przewyższała wysokość należnych mu kar umownych.
- 4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
- 5. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych, o których mowa w ust. 1, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- 6. Wykonanie przez Zamawiającego odstąpienia od Umowy nie wyłącza jego prawa do dochodzenia zapłaty kar umownych.

## **§ 7**

- 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:
  - 1) co najmniej dwukrotnie dostarczy Zamawiającemu Produkty posiadające wady, o których mowa w § 4 ust. 5 lub 6 Umowy,
  - 2) co najmniej dwukrotnie dostarczy Zamawiającemu Produkty z naruszeniem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy.
- 3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

## **§ 8**

- 1. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzanie takich zmian i postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich

uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem zmian:

- 1) ustawowej stawki podatku VAT;
- 2) zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 oraz § 10 ust. 3, wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory, powstałe na tle postanowień Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób wskazanych w Umowie jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
- 2) we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych osób wskazanych w pkt. 1) przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
  - a. mailowo: [dpo@pot.gov.pl](mailto:dpo@pot.gov.pl) lub
  - b. listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1), są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z realizacją przedmiotu Umowy,
- 4) dane osobowe osób wskazanych w pkt. 1) nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe osób wskazanych w pkt. 1) nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe osób wskazanych w pkt. 1) nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1), będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązujące prawa,

- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
  - a. dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
  - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
  - c. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
  - a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

## § 10

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w tym do przekazywania zapotrzebowań, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy, ze strony Zamawiającego jest: Grzegorz Milewski, (tel. +48 22 536 70 31, e-mail: [grzegorz.milewski@pot.gov.pl](mailto:grzegorz.milewski@pot.gov.pl)) oraz Dariusz Liwanowski, (tel. +48 22 536 70 21, e-mail: [dariusz.liwanowski@pot.gov.pl](mailto:dariusz.liwanowski@pot.gov.pl))
2. Osobą wyznaczoną do uzgodnień i koordynacji związanych z realizacją Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest: [...], tel. [...], e-mail [...].
3. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych powyżej w ust. 1 i 2, nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o powyższej zmianie w formie pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Załącznikiem do Umowy stanowiącym jej integralną część są:



Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z załącznikiem.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**